

Tidpunkt 27.08.2024, kl 18:00 - 19:08

Mötesplats Nikkilän Sydän, Iso Kylätie 12, Sipoo/ Nickby Hjärta, Stora Byvägen 12, Sibbo

Behandlade ärenden

- § 62 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 63 **Val av protokolljusterare**
- § 64 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-6/2024**
- § 65 **Uppdatering av förvaltningsstadgan**
- § 66 **Svar till motion inlämnad av ledamöter i fullmäktige: Trygga närståendevårdarnas ledighet**
- § 67 **Svar till motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Belopp för personligt bruk för utvecklingsstörda**
- § 68 **Svar till motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Att införa ett tak för fullmäktigegruppernas stödbelopp**
- § 69 **Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Silja Metsola förlorar sin valbarhet och befrias från förtroendeuppdrag**
- § 70 **Motioner från fullmäktigeledamöter**
- § 71 **Aktuella ärenden**

Närvarande medlemmar

Heikki Vestman, ordförande
Elin Blomqvist-Valtonen, 1:a vice ordförande
Arja Isotalo, 2:a vice ordförande
Johanna Aaltonen
Otto Andersson
Pia Baumgartner, suppleant
Patrik Björkman
Anna-Mari Eloranta
Benny Engård, suppleant
Tapani Eskola
Kristian Forsman
Roy Harkimo, etäyhteyden kautta/via distans
Jarkko Haverinen
Nea Hjelt
Irmeli Hoffren
Riku Honkasalo, § 64-71, anlände 18:13
Christoffer Hällfors
Matti Jäppilä
Lilli Kahri
Anette Karlsson
Mikael Karlsson
Juha Kittilä, suppleant
Sanna Kivineva
Marianne Korpi
Arto Kujala
Eva Kuntsi, suppleant
Sanna Kurki
Tom Liljestränd
Petra Lind, suppleant
Satu Lindgren
Kaj Lindqvist
Bodil Lund
Ilkka Luusua
Hanna Lönnfors
Marketta Mattila
Tove Munkberg
Mia Myllys
Mikko Nieminen, suppleant
Pia Nurme
Ari Oksanen, suppleant
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Matti Pirhonen
Marika Railila
Tuomo Repo, suppleant
Jere Riikonen
Micaela Röman
Kevin Servin

Frida Sigfrids
Pasi Siltakorpi
Tiina Sinkkonen
Pamela Stenberg
Lotte-Marie Stenman
Tom Sundbäck
Tero Suominen
Pehr Sveholm
Janne Turunen
Maria von Flittner
Jorma Wiitakorpi

Övriga närvarande

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sekreterare
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /företr. för ungdomsfmge
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Maija Aatelo, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Minna Sevón, talousjohtaja /ekonomidirektör

Frånvarande

Jeanette Broman
Bernhard Edgren
Charlotta Engblom
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Leo Kylätasku
Silja Metsola
Mikaela Nylander
Pauli Ritola, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto

Signaturer

Heikki Vestman
Ordförande

Camilla Söderström
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Patrik Björkman

Pasi Siltakorpi

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för överklagandet av beslutet är 30.8–7.10.2024

§ 62

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (105 §) ska möteskallelsen skickas fyra dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet.

Kallelsen har skickats till ledamöterna 20.8.2024 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige förrättade namnupprop för sammanträdet och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till sammanträdet, totalt 58 ledamöter.

Välfärdsområdesfullmäktige konstaterade att sammanträdet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 63

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige väljer Patrik Björkman och Leo Kylätasku till mötets protokolljusterare.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige valde Patrik Björkman och Pasi Siltakorpi till protokolljusterare för mötet.

Välfärdsområdesfullmäktiges protokoll justeras elektroniskt senast den sjunde dagen efter att protokollet har färdigställts.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 177, 15.08.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 64, 27.08.2024

§ 64

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-6/2024

IUHVADno-2024-1715

Välfärdsområdesstyrelsen, 15.08.2024, § 177

Bilagor

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-6/2024
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Motiveringar

I 120 § i lagen om välfärdsområdet finns bestämmelser om välfärdsområdets skyldighet att producera information om välfärdsområdets verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna lämna boksluts-, delårsrapport- och kostnadsuppgifter samt andra ekonomiska uppgifter som regelbundet ska lämnas till Statskontorets datalager för ekonomisk information. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna kvartalsuppgifterna för tiden från ingången av januari till utgången av juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för 2024 har utarbetats i enlighet med situationen 30.6.2024.

I januari-juni 2024 inflöt 23,8 miljoner euro i verksamhetsintäkter inom Östra Nylands välfärdsområde, vilket är 54 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna beräknas överskrida budgeten med 1,6 miljoner euro.

Verksamhetskostnaderna uppgick i januari-juni till 236,4 miljoner euro. Utfallet av verksamhetskostnaderna jämfört med budgeten var 53 procent. Utfallet av personalkostnaderna jämfört med budgeten är 47 procent, vilket visar att tillgången på egen personal fortfarande utgör ett underskott jämfört med planeringen. På grund av svårigheter att rekrytera personal har man tytt sig till ökad användning av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. Kundbetjäning köp genomfördes i början av året till 54 procent och hyrd personal till 183 procent av budgeten. Personalkostnaderna beräknas underskrida budgeten med 8,3 miljoner euro. Tjänsteupphandlingen beräknas överskrida budgeten med 43,1 miljoner euro. Enligt prognosen kommer 23,2 miljoner euro att användas för kundserviceupphandlingar och 19,7 miljoner euro mer än vad som budgeterats för hyrd arbetskraft. I fråga om kundserviceupphandlingar är HUS-sammanslutningens uppskattning av överskridningen av ramfaktureringen cirka 8 miljoner euro, och dessutom beräknas underskottet för 2024 komma in med cirka 2,5 miljoner euro i fråga om Östra Nylands välfärdsområde. Verksamhetskostnaderna beräknas överskrida budgeten med sammanlagt 33,3 miljoner euro.

På sektornivå beräknas ingen överskridning av budgetens verksamhetsbidrag inom demokratitjänsterna, koncern- och strategitjänsterna eller räddningsväsendet. Inom

social- och hälsovårdsväsendet förutspås verksamhetsbidraget överskridas med 9,6 miljoner euro inom familje- och socialtjänster, 19,0 euro inom gemensamma hälsotjänster och 9,2 miljoner euro inom tjänster för äldre.

Den statliga finansieringen har genomförts budgeterat under det första halvåret och beräknas inte heller för hela året överstiga budgetunderskottet.

Årsbidraget beräknas bli -45,9 miljoner euro. Efter avskrivningar beräknas räkenskapsperiodens resultat bli -46,6 miljoner euro, dvs. räkenskapsperiodens underskott beräknas bli 30,8 miljoner euro större än i den ursprungliga budgeten.

Utfallsprocenten för välfärdsområdets investeringar i januari-juni är 28 procent av budgeten. När det gäller byggprojekt pågår byggarbetet vid räddningsstationen i Lovisa. Av anslaget på drygt 2 miljoner euro för investeringar i maskiner och materiel har cirka 1,1 miljoner euro använts för räddningsverkets oljebekämpningsbåt före utgången av juni.

Man kan konstatera att åtgärderna i produktivhetsprogrammet har rätt riktning och är ändamålsenliga, men spareffekterna syns med fördröjning och delvis först under kommande år. Välfärdsområdets kostnadsprognos jämfört med bokslutet (+4,9 %) är för stor i förhållande till statsfinansieringen och kostnadsutvecklingen måste dämpas kraftigare. I produktivhetsprogrammet som godkänts av områdesfullmäktige 12.12.2023 har fokus lagts på att definiera produktivhetsmålen för "korg A" och de åtgärder som prioriteras för att försöka uppnå ekonomisk balans. Eftersom verkställandet av dessa produktivhetsobjekt dock inte framskridit enligt planerna, har man i produktivhetsprogrammet övergått till beredning av utvalda åtgärder med vilka man sänker tillgänglighetsnivån för tjänsterna (korg B) eller försämrar man servicenivån och skär ner den (korg C).

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att för kännedom anteckna den andra delårsrapporten för 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att för kännedom anteckna den andra delårsrapporten för 2024 och sända den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige och nämnderna.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 64

Bilagor

- 1 Liite_Osavuosikatsaus 1-6/2024
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6/2024

Beredning och tilläggsuppgifter:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

Mötesbehandling

Till protokollet antecknades att ledamot Riku Honkasalo anlände till mötet kl. 18.13 under behandlingen av det här ärendet.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom den andra delårsrapporten för år 2024.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 178, 15.08.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 65, 27.08.2024

§ 65

Uppdatering av förvaltningsstadgan

IUHVAADno-2024-2970

Välfärdsområdesstyrelsen, 15.08.2024, § 178

Bilagor

- 1 Liite_Hallintosäännön päivittäminen AH15082024
- 2 Bilaga_Uppdatering av förvaltningsstadgan AH15082024

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali_Hallintosääntö, päivitetty 12032024
- 2 Kompletterande material_Förvaltningsstadga, uppdaterad 12032024

Beredning och tilläggsuppgifter:

förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Välfärdsområdesfullmäktige har senast vid sitt möte 12.3.2023 (33 §) uppdaterat förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde. Tjänsteinnehavarna i välfärdsområdet bereder för tillfället en mer omfattande justering av förvaltningsstadgan och den därtill fogade arvodesstadgan samt ekonomistadgan tillsammans med den politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin, som har utsetts av välfärdsområdesstyrelsen (5.5.2022 § 8 och 3.11.2022 § 129), så att ändringarna träder i kraft innan välfärdsområdesvalet och det nya välfärdsområdesfullmäktiges mandatperiod inleds. Följande välfärdsområdesval förrättas 13.4.2025, varefter det nya välfärdsområdesfullmäktiges mandatperiod börjar 1.6.2025. Före denna mer omfattande uppdatering av förvaltningsstadgan finns det behov av enskilda ändringar i förvaltningsstadgan.

Utarbetandet av utredningen om servicenätet inleddes i maj och förslaget torde bli färdigt i augusti. I utredningen om servicenätet granskas servicebehovet i nuläget och i framtiden med målet att hitta ett kostnadseffektivt alternativ till att producera tjänster då vi går in i 2030-talet, dock så att man klart beaktar produktivetsprogrammet som planerats för åren 2024–2026, tillgången till tjänster, effektivisering av serviceverksamheten med digitala lösningar, kostnadseffekten av åtgärderna, servicestrategin och andra riktlinjer som påverkar ordnandet av tjänster inom välfärdsområdet.

Utredningen om servicenätet är en mycket central vägvisare för produktionen av tjänster inom välfärdsområdet i framtiden. Enligt lagen om välfärdsområden leder välfärdsområdesstyrelsen välfärdsområdets verksamhet, förvaltning och ekonomi. Enligt förvaltningsstadgan svarar välfärdsområdesstyrelsen för tillgången till tjänster (3 §) och för att organiseringsansvaret uppfylls (26 §). Det är således motiverat och ändamålsenligt att välfärdsområdesstyrelsen också ansvarar för utredningen om servicenätet; beredningen, uppföljningen och utvärderingen av den. Enligt 27 § i

förvaltningsstadgan bereder nämnden för ordnandet av tjänster en tjänstenätverksplan och följer upp genomförandet av den. Det föreslås att punkten i fråga stryks från nämndens uppgifter och överförs till välfärdsområdesstyrelsens uppgifter (26 §) så att välfärdsområdesstyrelsen svarar för beredningen, uppföljningen och utvärderingen av utredningen om servicenätet.

Till välfärdsområdesstyrelsens uppgifter och befogenheter fogas dessutom en ny punkt om att ge utlåtande om besvär över välfärdsområdesfullmäktiges beslut, om välfärdsområdesstyrelsen anser att välfärdsområdesfullmäktiges beslut inte ska upphävas på de grunder som anförts i besvären. På så sätt uttrycks välfärdsområdesstyrelsens ifrågavarande befogenheter tydligare i förvaltningsstadgan än enbart med hänvisning till välfärdsområdesstyrelsens allmänna befogenheter.

De ändringar som föreslås i förvaltningsstadgan är markerade med gul markeringsfärg i bilagan och behandlas närmare vid mötet. Den gällande förvaltningsstadgan finns som kompletterande material.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige godkänner de i bilagan föreslagna ändringarna i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde.

Ändringen av förvaltningsstadgan träder i kraft omedelbart när välfärdsområdesfullmäktige har fattat beslut om att ändra förvaltningsstadgan och oavsett eventuella besvär.

Paragrafen justeras genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 65

Bilagor

- 1 Liite_Hallintosäännön päivittäminen AH15082024
- 2 Bilaga_Uppdatering av förvaltningsstadgan AH15082024

Kompletterande material

- 1 Oheismateriaali_Hallintosäntö, päivitetty 12032024
- 2 Kompletterande material_Förvaltningsstadga, uppdaterad 12032024

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andersgård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige godkänner de i bilagan föreslagna ändringarna i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde.

Ändringen av förvaltningsstadgan träder i kraft omedelbart när välfärdsområdesfullmäktige har fattat beslut om att ändra förvaltningsstadgan och oavsett eventuella besvär.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige godkände de i bilagan föreslagna ändringarna i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde.

Ändringen av förvaltningsstadgan träder i kraft omedelbart när välfärdsområdesfullmäktige har fattat beslut om att ändra förvaltningsstadgan och oavsett eventuella besvär.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 72,05.06.2024
Välfärdsområdesstyrelsen, § 169,27.06.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 66, 27.08.2024

§ 66

Svar till motion inlämnad av ledamöter i fullmäktige: Trygga närståendevårdarnas ledighet

IUHVA Dno-2024-1082

Nämnden för ordnande av tjänster, 05.06.2024, § 72

Bilagor

1 Liite_Aloite Omaishoitajien vapaat turvattava

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskenniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Markus Pietikäinen och Anette Karlsson samt nio andra ledamöter har undertecknat en motion om att trygga närståendevårdarnas ledigheter.

Närståendevårdarna utför ett värdefullt arbete och vårdar sina närstående osjälviskt dygnet runt. I motionen konstateras att närståendevårdarnas arbetsinsats är ett kostnadseffektivt förfaringssätt.

Motionen fokuserar främst på att trygga ledigheterna för närståendevårdare i barnfamiljer. I motionen hänvisas det till att närståendevården före övergången till välfärdsområdet har ordnats som timvård så att 48 timmar barnavård har ordnats som köpt tjänst i syfte att förverkliga närståendevårdarens ledighet. Denna praxis har varit tillgänglig endast för ett litet antal närståendevårdare till barn i Borgå. Inom välfärdsområdet borde denna praxis utvidgas till att gälla åtminstone alla närståendevårdare till personer under 65 år, av vilka det finns cirka 300 i Östra Nylands välfärdsområde. I motionen konstateras dessutom att det inte skulle vara humant att försätta barnet i en ny situation och i anstaltsliknande förhållanden. Det bör emellertid konstateras att det på grund av arbetstidslagstiftningen även i 48 timmars vård sker flera byten av vårdare under två dygns tid också hemma hos barnet. Såsom man har räknat ut i motionen så är kostnaderna per barn beaktande veckoslutstimmar samt arbetstimmar på kvällar och nätter ca 2 000 €/48 timmar med exempelpris från TunneHoiva eller HoivaxAvux. Tillhandahållandet av tjänsten ska vara möjligt för alla, och kostnaderna för den ska beaktas i budgeten, varvid ersättningen för närståendevårdarnas ledigheter skulle kunna uppskattas kosta enligt följande: 300 klienter x 2 000 € = 600 000 €/månad = 7,2 miljoner euro per år. Dessutom föreslås i motionen en höjning av servicesedelns värde så att värdet motsvarar tjänsteproducenternas prissättning. Om servicesedelns värde höjs med den höjning på 100 € som föreslås i motionen, stiger kostnaderna på årsnivå med 100 000 € i fråga om stödet för närståendevård för personer under 65 år.

Som det också har konstaterats i motionen erbjuds familjerna förutom servicesedlar närståendevård genom avlösarservice samt familjevård. Dessutom tillgodoses

familjernas behov genom timvård och hemservice för barnfamiljer. Familjens verkliga behov beaktas när tjänsterna utformas. Dessutom bedöms behovet av närståendevård regelbundet. I synnerhet i barnfamiljer förändras situationen mer än i fråga om vuxnas behov av närståendevård. Barnen växer upp, börjar i småbarnspedagogiken och skolan. Terapi, medicinering och rehabilitering kan forma barnets terapeutiska behov och därigenom förändra formerna för ordnande av ledighet. Det är klart att i familjer som varje månad har fått hela 48-timmars perioden som köpt tjänst så känns förändringen som en försämring av servicen. Ordandet av tjänster ska ske jämlikt inom hela välfärdsområdet.

I motionen förutsätts att familjerna tillförsäkras den två dygns ledighet per månad som de inom närståendevården har rätt till med beaktande av familjens behov.

I Östra Nylands välfärdsområde utreds familjernas behov vid bedömningen av servicebehovet, och tillsammans med respektive familj planeras hur ledigheterna bäst kan genomföras. I Östra Nylands välfärdsområde ligger servicesedelns värde på en god nivå i en jämförelse mellan välfärdsområdena.

För att förbättra välfärdsområdets ekonomiska situation pågår ett produktivhetsprogram. Att upprätthålla lagstadgade funktioner är redan i sig en betydande utmaning som kräver betydande resurser. Som tjänstemän är det vår uppgift att överväga olika alternativ, men införandet av denna typ av diskretionärt driftskapital är för närvarande inte aktuellt på grund av den strama ekonomiska situationen.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Mötesbehandling

Föredraganden gjorde följande tekniska korrigerings i rubriken:

Svar på fullmäktigemotionen: Trygga närståendevårdarnas ledighet 12.03.2024.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att föreslå Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen

Välfärdsområdesstyrelsen, 27.06.2024, § 169

Bilagor

1 Liite_Aloite Omaishoitajien vapaat turvattava

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskeniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatansvarig (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 66

Bilagor

1 Liite_Aloite Omaishoitajien vapaat turvattava

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskenniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade anteckna det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstatera att motionen är slutbehandlad.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 44,03.04.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 105,11.04.2024

Nämnden för ordnande av tjänster, § 71,05.06.2024

Välfärdsområdesstyrelsen, § 168,27.06.2024

Välfärdsområdesfullmäktige, § 67, 27.08.2024

§ 67

Svar till motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Belopp för personligt bruk för utvecklingsstörda

IUHVA Dno-2023-4273

Nämnden för ordnande av tjänster, 03.04.2024, § 44

Bilagor

1 Liite_Aloite_kehitysvammaisen käyttövara

Beredning och tilläggsuppgifter:

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Johanna Aaltonen har 12.12.2023 lagt fram en motion om utvecklingsstördas rätt till ett belopp för personligt bruk. Det finns i lagen inget åliggande angående storleken på ett sådant belopp för personligt bruk, men summan ska enligt lag vara större än beloppet för personligt bruk för personer i anstaltsvård, som är 112 euro. Enligt motionen skulle välfärdsområdet kunna fastställa ett belopp för personligt bruk i syfte att främja likvärdighet och enhetlighet i linje med servicestrategin.

I boendeservice för utvecklingsstörda bor personer vars tjänster har ordnats i enlighet med klienternas behov. Enheterna har profilerats på basis av klienternas behov av vård och handledning. Hos personer i boendeservice för utvecklingsstörda varierar storleken på det belopp som återstår för personligt bruk, beroende på personernas serviceprodukt och vårdtyngdsklass. Det belopp som de har till sitt förfogande för personligt bruk är beroende av klientens förmåner och hyrans och måltidsavgiftens storlek samt storleken på ersättningen för uppehälle.

Klienten har rätt till FPA:s förmåner och ersättningar såsom pension, bostadsbidrag, vårdbidrag och specialvårdspenning, rehabiliteringspenning, rehabiliteringspenning för unga och möjlighet att få stöd för läkemedelsersättningar och resekostnader. Personer som deltar i arbetsverksamhet har rätt till en liten arbetsersättning. För inkomsternas del finns det variation i storleken på förmånerna och i fråga om rätten till olika slags förmåner, till exempel vårdbidrag. Bostadsbidraget kompenserar en viss del av hyran, och återstoden betalas med medel ur övriga förmåner som personen erhåller. För en del boende i boendeservice kan det belopp som återstår för personligt bruk vara litet.

Klientavgifterna i boendeservice för personer med funktionsnedsättning utgörs av måltidsavgift och ersättning för uppehälle. Storleken på måltidsavgiften och ersättningen för uppehälle fastställs årligen av välfärdsområdesfullmäktige. Beslutet

om avgifterna justeras varje år. Klienten betalar för måltider och erlägger ersättning för uppehälle på basis av användning. Hyran är inte en del av klientavgifterna.

I fråga om klienter vars boendeservicebeslut har fattats med stöd av handikappservicelagen eller lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda kan man inte ta ut en klientavgift på basis av klientavgiftslagen. Det är möjligt att fastställa en klientavgift för boendeservice som tillhandahålls på basis av socialvårdslagen. I så fall ska 167 euro /månad (2022) återstå som belopp för personligt bruk. Det är ur den synvinkeln besvärligt att fastställa ett belopp för personligt bruk då det gäller boendeservice för personer med funktionsnedsättning. I och med att en klientavgift inte kan fastställas med stöd av lagen kan klienten och dennes intressebevakare ansöka om att avgiften ska nedsättas eller avskrivnas.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Mötesbehandling

I protokollet antecknas att medlem Tove Munkberg avlägsnade sig från mötet under behandlingen av § 44 kl. 20.07.

Medlem Pamela Stenberg föreslog att som en teknisk korrigerings ska det noteras i protokollet att:

*"fastställa en klientavgift för boendeservice som tillhandahålls på basis av socialvårdslagen. I så fall **ska 182,- euro /månad (2024) återstå som belopp**"*

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade enhälligt att efter den tekniska korrigeringen föreslå välfärdsområdesstyrelsen att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Välfärdsområdesstyrelsen, 11.04.2024, § 105

Bilagor

1 Liite_Aloite_kehitysvammaisen käyttövara

Beredning och tilläggsuppgifter:

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Mötesbehandling

Välfärdsområdesstyrelsens 2. viceordförande Tapani Eskola föreslog understödd av ledamot Jenna Perokorpi, att svaret på fullmäktigemotionen remitteras för ny beredning för komplettering av svaret. Förslaget godkändes enhälligt.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade remittera ärendet för ny beredning.

Nämnden för ordnande av tjänster, 05.06.2024, § 71

Bilagor

1 Liite_Aloite_kehitysvammaisen käyttövara

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskeniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatansvarig (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Johanna Aaltonen har 12.12.2023 lagt fram en motion om utvecklingsstördas rätt till ett belopp för personligt bruk. Enligt motionen skulle välfärdsområdet kunna fastställa ett belopp för personligt bruk i syfte att främja likvärdighet och enhetlighet i linje med servicestrategin.

I boendeservice för utvecklingsstörda bor personer vars tjänster har ordnats i enlighet med klienternas behov och terapeutiska behov. Enheterna har profilerats på basis av klienternas behov av vård och handledning. Klientavgifterna i boendeservice för utvecklingsstörda utgörs av måltidsavgift och ersättning för uppehälle. Storleken på måltidsavgiften och ersättningen för uppehälle fastställs årligen av välfärdsområdesfullmäktige. Beslutet om avgifterna justeras varje år. Klienten betalar för måltider och erlagger ersättning för uppehälle på basis av användning. Hyran är inte en del av klientavgifterna. Det belopp som klienten har till sitt förfogande för personligt bruk är beroende av hans eller hennes förmåner och hyrans och måltidsavgiftens storlek samt storleken på ersättningen för uppehälle. Innehållet i ersättningen för uppehälle och prissättningen samt måltidsavgiften har fastställts för år 2024 av Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige 12.12.2023 (§ 139).

I 4 § i klientavgiftslagen finns en förteckning över avgiftsfri socialservice. Det anges i 1 mom. 2 punkten i nämnda bestämmelse att specialomsorger enligt lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda (519/77) och transport enligt 39 § i lagen är avgiftsfria. Enligt samma bestämmelse kan för en utvecklingsstördas uppehälle dock uppbäras en avgift frånsett partiellt uppehälle för barn som inte fyllt 16 år och partiellt uppehälle för barn som får undervisning enligt 28 § i nämnda lag; till utgången av det läsår då han fyller 16 år. Detta innebär i fråga om boendeservice inom specialomsorgerna att själva servicen är avgiftsfri, men att man kan ta ut en avgift av klienten för sedvanliga kostnader för boende och kost samt för andra sedvanliga utgifter. Även om det beträffande avgiften för uppehälle är fråga om sedvanliga

kostnader, tillämpas på avgiften för uppehälle de allmänna bestämmelser i klientavgiftslagen som gäller alla avgifter, såsom regelverket om indrivning av avgiften samt nedsättning och efterskänkande av avgiften.

Begreppen uppehälle och partiellt uppehälle har inte definierats i lagstiftningen om klientavgifter. Efterlevnad av normalitetsprincipen har ansetts förutsätta att en avgift kan tas ut för sedvanliga boende- och kostutgifter och för andra motsvarande sedvanliga utgifter då klientens boende sker genom boendeservicens försorg. För en tjänst som behövs på grund av ett handikapp får det inte tas ut någon avgift. På basis av vedertagen uppfattning och även förvaltningsdomstolarnas avgöranden har det ansetts att uppehållet omfattar alla sedvanliga kostnader för boende och kost samt andra motsvarande sedvanliga utgifter som personen orsakas oberoende av sin utvecklingsstörning. Till uppehälle hör kostnader som alla måste betala för att leva. Inom boendeservice kan som uppehälle betraktas kostnader för boende och kost samt för andra utgifter som uppehållet orsakar. Sådana kostnader är utgifter för tjänster (t.ex. städning, klädvård, bastu) och förnödenheter (t.ex. hygienartiklar samt städredskap och -tillbehör) som klienten använder. För vård, omsorg och handledning som utvecklingsstörda ges i form av specialomsorger får det inte tas ut någon avgift.

Klienten har rätt till FPA:s förmåner och ersättningar såsom pension, bostadsbidrag, vårdbidrag och specialvårdspenning, rehabiliteringspenning, rehabiliteringspenning för unga och möjlighet att få stöd för läkemedelsersättningar och resekostnader. Personer som deltar i arbetsverksamhet har rätt till en liten arbetsersättning. För inkomsternas del finns det variation i storleken på förmånerna och i fråga om rätten till olika slags förmåner, till exempel vårdbidrag. Klienten ingår ett hyresavtal för bostaden och betalar hyra enligt avtalet. Hyran är på så sätt en separat avgift och ingår inte i avgiften för uppehälle. För att betala hyran kan klienten få bostadsbidrag eller bostadsbidrag för pensionstagare från FPA. Bostadsbidraget kompenserar en viss del av hyran, och återstoden betalas med medel ur övriga förmåner som personen erhåller.

I 7 c § i klientavgiftslagen föreskrivs om avgifter för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg, långvarig familjevård och långvarig sluten vård. Denna bestämmelse gäller avgifter som grundar sig på klientens inkomster. I fråga om dessa avgifter har det föreskrivits om ett belopp för personligt bruk som klienten ska ha till sitt förfogande. Dessa bestämmelser är emellertid inte tillämpliga på avgifter för specialomsorgstjänster. I fråga om specialomsorger finns det inte bestämmelser i klientavgiftslagen om storleken på det belopp som klienten ska ha till sitt förfogande för personligt bruk. Beloppet för personligt bruk är avsett att täcka klientens sådana personliga utgifter som inte ingår i tjänsten. Även om beloppet för personligt bruk inte i sig gäller avgiften för uppehälle, kan storleken på beloppet för personligt bruk enligt klientavgiftslagen anses vara riktgivande även här.

I 11 § i klientavgiftslagen föreskrivs om nedsättning och efterskänkande av avgift. Nedsättning och efterskänkande av avgift prioriteras i förhållande till utkomststöd enligt lagen om utkomststöd. I lagen åläggs välfärdsområdet en ovillkorlig skyldighet att nedsätta eller efterskänka en avgift för socialvårdsservice till den del förutsättningarna för personens eller familjens försörjning eller förverkligandet av personens lagstadgade försörjningsplikt äventyras av att avgiften tas ut. Välfärdsområdet kan dessutom besluta att nedsätta eller efterskänka även andra

avgifter än de ovan nämnda. Välfärdsområdet ska informera klienten om nedsättning och efterskänkande av avgift, och informationen ska ges så att klienten förstår dess innehåll, och klienten ska ges information om var han eller hon kan få ytterligare upplysningar i ärendet. Klientavgifterna kan nedsättas eller helt efterskännas utifrån en behovs- och situationsbedömning från fall till fall.

I välfärdsområdets anvisning om klientavgifter kan man i fråga om andra tjänster besluta om det belopp som ska ställas till förfogande för personligt bruk. Man kan till exempel bestämma hurudant belopp för personligt bruk som en specialomsorgsklient inom boendeservicen ska ha till sitt förfogande. Ifall ett sådant beslut fattas, ska man definiera hur beloppet för personligt bruk ska beräknas samt vilka inkomster och vilka utgifter som ska beaktas. Ifall det i välfärdsområdets anvisning har fattats beslut om beloppet för personligt bruk, ska man emellertid alltid beakta klientens enskilda situation och vid behov tillämpa bestämmelserna i 11 § i klientavgiftslagen om nedsättning eller efterskänkande av avgiften.

Antalet klientplatser för utvecklingsstörda inom verksamheten i egen regi är 202. Om det fastställs att klientens belopp för personligt bruk ska vara 182 euro/månad, så skulle det innebära efterskänkande av ersättningar för uppehälle och en sänkning av måltidsersättningarna från nuvarande 20 euro till en betydligt lägre summa. Kostnadsmässigt innebär detta i fråga om ersättningar för uppehälle, om ersättningen för uppehälle i genomsnitt vore 40 euro/månad, på årsnivå ca 100 000 euro (96 960 euro).

År 2024 är det belopp för personligt bruk som ställs till klientens förfogande inom serviceboende med heldygnsomsorg och långvarig familjevård minst 182 euro per månad. Dessa definitioner gäller inte boendeservice inom handikappservicen, utan beloppet för personligt bruk kan fastställas på något annat sätt. Eftersom klientavgiften i handikappservicens boende inte kan fastställas utifrån beloppet för personligt bruk, ska beloppet för personligt bruk fastställas enligt prövning. I Östra Nylands välfärdsområde skulle summan vara 441 168 euro/år.

För att förbättra välfärdsområdets ekonomiska situation pågår ett produktivetsprogram. Att upprätthålla lagstadgade funktioner är redan i sig en betydande utmaning som kräver betydande resurser. Som tjänstemän är det vår uppgift att överväga olika alternativ, men införandet av denna typ av diskretionärt driftskapital är för närvarande inte aktuellt på grund av den strama ekonomiska situationen.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören

Nämnden för ordnande av tjänster föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Mötesbehandling

Föredraganden gjorde följande tekniska korrigerings i rubriken:

Svar på fullmäktigemotion om belopp för personligt bruk för utvecklingsstörda.

Ledamoten Meri Lohenoja lade, understödd av Sanna Kivineva, fram följande ändringsförslag som nämndens beslut:

"Nämnden för ordnande av tjänster föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att Östra Nylands välfärdsområde tar i bruk beloppet för personligt bruk för utvecklingsstörda från och med 1.1.2025."

I omröstningen fick grundförslaget fem röster, ändringsförslaget fyra röster, och därutöver avgavs två blanka röster.

Omröstning

JA = grundförslag

NEJ = ändringsförslag

JAA

Micaela Röman

Jarkko Haverinen

Irmeli Hoffrén

Juha Kittilä

Pehr Sveholm

NEJ

Anna-Mari Eloranta

Meri Lohenoja

Roy Harkimo

Sanna Kivineva

BLANK

Tove Munkberg

Pamela Stenberg

Det antecknades i protokollet att nämnden tog en paus för interna diskussioner mellan kl. 19.34 och 19.38.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster beslutade efter omröstning att föreslå Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avgas som svar på fullmäktigemotionen

Välfärdsområdesstyrelsen, 27.06.2024, § 168

Bilagor

1 Liite_Aloite_kehitysvammaisen käyttövara

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskenniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 67

Bilagor

1 Liite_Aloite_kehitysvammaisen käyttövara

Beredning och tilläggsuppgifter:

Ilona Koskenniemi, ansvarsområdesdirektör (familje- och socialtjänster)

Maritta Koskinen, resultatenhetschef (tjänster för personer med funktionsnedsättning)
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade anteckna det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstatera att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 181, 15.08.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 68, 27.08.2024

§ 68

Svar till motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Att införa ett tak för fullmäktigegruppernas stödbelopp

IUHVAADno-2024-1837

Välfärdsområdesstyrelsen, 15.08.2024, § 181

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite ryhmärahalle katto

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Ledamot i välfärdsområdesfullmäktige Matti Jäppilä lämnade vid välfärdsområdesfullmäktiges möte 23.4.2024 en motion om att införa ett tak för fullmäktigegruppernas stödbelopp. Utöver Jäppilä undertecknade fem andra ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige motionen. Undertecknarna av motionen konstaterar att stödet till fullmäktigegrupperna i Östra Nylands välfärdsområde hör till de högsta i landet trots att välfärdsområdet hör till de minsta. De som lämnade in motionen föreslår att ett tak införs för stödet till fullmäktigegrupperna och att en högre summa inte beviljas under ett år. De föreslår att taket skulle vara 40 000 euro per fullmäktigegrupp.

Enligt 27 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) och 102 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde kan välfärdsområdet för att förbättra fullmäktigegruppernas verksamhetsförutsättningar lämna ekonomiskt stöd för verksamheten inom fullmäktigegrupperna och för åtgärder genom vilka fullmäktigegrupperna främjar välfärdsområdets invånares möjligheter att delta och påverka. År 2024 är stödbeloppet per fullmäktigeledamot 5 500 euro per år. År 2023 var stödbeloppet per fullmäktigeledamot 6 000 euro per år. När stöd beviljas ska användningsändamålet specificeras. Den som får stöd ska rapportera om användningen av stödet minst en gång om året. Välfärdsområdesstyrelsen godkände 1.9.2022 § 10 principerna för stöd av fullmäktigegruppernas verksamhet.

Tjänsteinnehavarna inom välfärdsområdet bereder för tillfället tillsammans med den av välfärdsområdesstyrelsen utnämnda (5.5.2022 § 8 ja 3.11.2022 § 129) politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin en mera omfattande revidering av förvaltningsstadgan och arvodesstadgan, som är en bilaga till förvaltningsstadgan, samt ekonomistadgan så att förändringarna träder i kraft före välfärdsområdesvalet förrättas och mandattiden för det nya välfärdsområdesfullmäktige inleds. Följande välfärdsområdesval förrättas 13.4.2025 varefter mandattiden för det nya välfärdsområdesfullmäktige inleds 1.6.2025. I samband med revideringen kommer den politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin överens även om stödet och stödbeloppet till fullmäktigegrupperna. Den politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin består av ordförande och 1 och 2 vice ordförande

för välfärdsområdesfullmäktige, ordförande för välfärdsområdesstyrelsen samt ordförandena och vice ordförandena för fullmäktigegrupperna.

Sålunda föreslås som svar till ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Matti Jäppiläs m.fl. motion att den politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin under hösten 2024 tar ställning till motionsställarnas förslag om att införa ett tak för stödbeloppet för fullmäktigegrupperna. Alla fullmäktigegrupper är representerade i den politiska styrgruppen för förvaltningsstadgan och strategin.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret till motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret till motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 68

Bilagor

1 Liite_Valtuustoaloite ryhmärahalle katto

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningschef Lilian Andergård-Stenstrand
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstaterar att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade anteckna det ovan nämnda svaret på motionen för kännedom och konstatera att motionen är slutbehandlad.

Välfärdsområdesstyrelsen, § 183, 15.08.2024
Välfärdsområdesfullmäktige, § 69, 27.08.2024

§ 69

Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige Silja Metsola förlorar sin valbarhet och befrias från förtroendeuppdrag

IUHVADno-2024-2892

Välfärdsområdesstyrelsen, 15.08.2024, § 183

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Ledamoten i välfärdsområdesfullmäktige och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete Silja Metsola (Saml.) har 17.7.2024 per e-post meddelat att hon inte längre är valbar till förtroendeuppdrag inom välfärdsområdet, eftersom hon flyttat bort från en kommun som tillhör välfärdsområdet. Samtidigt anhåller hon om avsked från välfärdsområdesfullmäktige samt från sina uppdrag som ledamot och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete.

Enligt välfärdsområdeslagens (611/2021) 76 § är den som är invånare i ett välfärdsområdet valbar till förtroendeuppdrag i det välfärdsområdet. Enligt lagens 75 § 3. moment kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utsett den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked. Ledamöter och ersättare i välfärdsområdesfullmäktige beviljas avsked av välfärdsområdesfullmäktige.

I 25 § i lagen om välfärdsområden föreskrivs att om det konstateras att en ledamot har förlorat sin valbarhet eller om en ledamot har befriats från sitt uppdrag eller avlidit, kallar fullmäktigeordföranden i dennes ställe för den återstående mandattiden den i ordningen första ersättare från valförbundet, partiet eller den gemensamma listan i fråga som ännu inte kallats till ledamot.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga har nämnden för utveckling och samarbete tretton (13) ledamöter. Bland ledamöterna väljer välfärdsområdesfullmäktige en ordförande och en vice ordförande för nämnderna.

Sammansättning av nämnden för utveckling och samarbete:

Medlem	Ersättare
Charlotta Engblom, SFP, ordförande	Laura Günsberg- Sandström SFP
Silja Metsola, Saml+KD, vice ordförande	Heljä Pulli Saml+KD
Pamela Stenberg, SFP	Charlotta Savin, SFP
Stefan Andersin, SFP	Markus Sjöholm SFP
Nina Uski Saml+KD	Hilkka Knuutila Saml+KD
Eila Kohonen SDP	Mirja Suhonen SDP
Mari Lotila Gröna	Hanna Hurttä Gröna

Jyrki Loijas Saml+KD	Petri Hakasaari Saml+KD
Benny Engård SFP	Tobias Karlsson SFP
Hannu Vihreäluoto SDP	Tuomas Jakovesi SDP
Mikko Nieminen VF	Mikael Söderström V
Piia Malmberg Saml+KD	Ritva Tarvainen Saml+KD
Ilkka Luusua Sannf	Esa Kantee Sannf

Enligt 4 a § i jämställdhetslagen ska välfärdsområdets organ väljas så att kvinnor och män är representerade till minst 40 procent vardera. Jämställdhetskravet gäller separat för ordinarie ledamöter och ersättare, varför kvoten ska uppfyllas för både ledamöter och ersättare.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige:

- konstaterar att Silja Metsola förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- beviljar Silja Metsola avsked från uppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige samt ledamot och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete,
- beslutar anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Saml-KD gruppens 1. ersättare Piia Malmberg (Saml.) till ny ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden, och
- väljer en ny ledamot i nämnden för utveckling och samarbete i Silja Metsolas ställe för den återstående mandattiden och väljer vice ordförande för nämnden för utveckling och samarbete.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige:

- konstaterar att Silja Metsola förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- beviljar Silja Metsola avsked från uppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige samt ledamot och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete,
- beslutar anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Saml-KD gruppens 1. ersättare Piia Malmberg (Saml.) till ny ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden, och
- väljer en ny ledamot i nämnden för utveckling och samarbete i Silja Metsolas ställe för den återstående mandattiden och väljer vice ordförande för nämnden för utveckling och samarbete.

Paragrafen justerades genast.

Välfärdsområdesfullmäktige, 27.08.2024, § 69

Beredning och tilläggsuppgifter:
förvaltningsdirektör Camilla Söderström
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Välfärdsområdesstyrelsen:

Välfärdsområdesfullmäktige:

- konstaterar att Silja Metsola förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- beviljar Silja Metsola avsked från uppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige samt ledamot och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete,
- beslutar anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Saml-KD gruppens 1. ersättare Piia Malmberg (Saml.) till ny ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden, och
- väljer en ny ledamot i nämnden för utveckling och samarbete i Silja Metsolas ställe för den återstående mandattiden och väljer vice ordförande för nämnden för utveckling och samarbete.

Mötesbehandling

Ledamot Jorma Wiitakorpi föreslog på Saml.+KD-gruppens vägnar att ärendet bordläggs vad gäller punkt 4.

Välfärdsområdesfullmäktige godkände enhälligt förslaget.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige

- konstaterade att Silja Metsola förlorat sin valbarhet till förtroendeuppdrag i välfärdsområdet,
- beviljade Silja Metsola avsked från uppdragen som ledamot i välfärdsområdesfullmäktige samt ledamot och vice ordförande i nämnden för utveckling och samarbete,
- beslutade anteckna för kännedom att välfärdsområdesfullmäktiges ordförande kallar Saml-KD gruppens 1. ersättare Piia Malmberg (Saml.) till ny ledamot i välfärdsområdesfullmäktige för den återstående mandattiden, och
- beslutade bordlägga följande punkt:
väljer en ny ledamot i nämnden för utveckling och samarbete i Silja Metsolas ställe för den återstående mandattiden och väljer vice ordförande för nämnden för utveckling och samarbete.

§ 70

Motioner från fullmäktigeledamöter

Enligt förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde (136 §) har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning. Motionerna lämnas in till ordföranden skriftligt.

Enligt förvaltningsstadgan skall motionen remitteras till välfärdsområdesstyrelsen för beredning. Välfärdsområdesfullmäktige kan besluta att en remissdebatt ska föras om beredningen av det ärende som avses i motionen. Ordföranden konstaterar de motioner som avses i 136 § i förvaltningsstadgan.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar ledamöternas motioner för kännedom och remitterar dem till välfärdsområdesstyrelsen för beredning.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade för kännedom att inga motioner lämnades in.

§ 71

Aktuella ärenden

Medlemmar i välfärdsområdesfullmäktige informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesfullmäktige antecknar aktuella ärenden för kännedom.

Beslut

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade aktuella ärenden för kännedom.

Besvärsförbud

§62, §63, §64, §66, §67, §68, §70, §71

Besvärsförbud

Besvärsförbud, fullmäktige

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 141 § i lagen om välfärdsområden, begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet.

Välfärdsområdesbesvär

§65, §69

Välfärdsområdesbesvär

Besvärсанvisning (Välfärdsområdesbesvär)

Ändring kan sökas skriftligt genom välfärdsområdesbesvär.

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

helsinki.hao(at)oikeus.fi

Obs, när du skickar e-post, ersätt at med @.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

1. det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
2. till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
3. grunderna för yrkandena,
4. vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

1. det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
2. utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos: E-postadressen: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Öppettider för registraturen: mån – fre kl. 9.00-15.00